

COMMUNE DE LANSARGUES

Département de l'Hérault



OFFRE D'EMPLOI

RESPONSABLE DES SERVICES TECHNIQUES (H/F)

Rejoignez une commune à taille humaine au cœur d'un territoire dynamique.

La commune de Lansargues (3.233 habitants) recrute son **Responsable des services techniques** afin d'accompagner les élus dans la conduite des projets communaux et d'assurer le management de son équipe technique.

Véritable collaborateur de proximité du Maire, de l'Adjoint délégué aux travaux et de la Directrice générale des services, vous contribuerez activement au développement et à l'entretien du patrimoine communal.

LA COLLECTIVITE

Nom : Commune de Lansargues
Nombre d'habitants : 3 233 habitants
Adresse : Place Saint-Jean. 34130 Lansargues
Renseignements : Isabelle LESSIEU-BATTINI – Directrice générale des services
Tél. : 04 67 86 72 05. E-mail : mairie@lansargues.fr

CADRE D'EMPLOI

Métier : RESPONSABLE DES SERVICES TECHNIQUES

Cadre d'emplois : Technicien territorial
Catégorie B
Titulaire de la fonction publique territoriale ou contractuel
Temps complet : 35h00 hebdomadaires
Poste basé aux ateliers municipaux
Disponibilité ponctuelle en soirée, le week-end ou les jours fériés selon les nécessités de service

Date de prise de fonctions : dès que possible

Rémunération

Traitement statutaire
RIFSEEP
COS 34
Participation employeur à la mutuelle et à la prévoyance

VOS MISSIONS

Sous l'autorité du Maire, de l'Adjoint en charge des travaux et de Directrice générale des services, vous pilotez l'ensemble des activités des services techniques municipaux.

Vous assurez notamment :

Management et organisation

- Encadrer, animer et accompagner une équipe de 10 agents ;
- Organiser, planifier et contrôler les activités du service ;
- Répartir les missions selon les priorités de la collectivité ;
- Veiller au respect des délais, de la qualité des réalisations et des règles d'hygiène et de sécurité ;
- Gérer les absences, les congés et les besoins en formation ;
- Participer aux interventions lorsque les nécessités du service l'imposent.

Travaux et patrimoine communal

- Piloter les opérations de voirie, réseaux, bâtiments et espaces publics ;
- Assurer le suivi des entreprises, des maîtres d'œuvre et des concessionnaires ;
- Instruire les demandes de DT et DICT ;
- Organiser les travaux réalisés en régie.

Gestion du patrimoine

- Assurer le suivi technique des bâtiments communaux et des ERP ;
- Organiser les contrôles réglementaires et les opérations de maintenance ;
- Mettre en œuvre les travaux de mise en conformité ;
- Suivre l'entretien du parc matériel et des véhicules.

Gestion administrative et financière

- Préparer et suivre les budgets du service ;
- Élaborer et suivre les marchés publics dans votre domaine d'intervention (pièces techniques, analyse des offres, suivi de l'exécution) ;
- Contrôler les factures et assurer le suivi financier des opérations ;
- Développer des outils de suivi des consommations, des coûts et de la maintenance.

PROFIL RECHERCHE

Vous disposez idéalement d'une expérience réussie sur un poste similaire au sein d'une collectivité territoriale.

Vous êtes reconnu pour vos qualités de manager, votre sens de l'organisation et votre capacité à conduire des projets.

Vous maîtrisez notamment :

- le management d'équipe ;
- les techniques du bâtiment, de la voirie et des espaces publics ;
- le suivi des opérations de travaux ;
- les règles de sécurité ;
- les procédures administratives des collectivités territoriales ;
- la commande publique ;
- les outils informatiques.

Le permis B est indispensable.

Vos qualités

Nous recherchons une personne :

- organisée et rigoureuse ;
- réactive et autonome ;
- capable de dialoguer avec les élus, les agents, les entreprises et les partenaires ;
- force de proposition ;
- disponible ;
- attachée aux valeurs du service public.

POURQUOI REJOINDRE NOTRE COMMUNE ?

Vous intégrerez une collectivité à taille humaine où les circuits de décision sont courts et où les projets sont variés.

Vous exercerez des missions concrètes, diversifiées et bénéficierez d'une réelle autonomie dans l'organisation du service.

CANDIDATURE

Merci d'adresser avant le **15 septembre 2026** :

- une lettre de motivation ;
- un curriculum vitae ;
- pour les fonctionnaires, le dernier arrêté de situation administrative.

À l'attention de :

Monsieur le Maire

Commune de LANSARGUES

Place Saint-Jean

34130 LANSARGUES

ou par courriel : mairie@lansargues.fr